

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества Октябрьского района города Ставрополя**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАУ ДО ДДТ
Октябрьского района

М.Т.Т. Пирмухаметов

«30» сентября 2021г.



**Положение
о предоставлении платных образовательных услуг
Муниципальным автономным учреждением дополнительного
образования Домом детского творчества Октябрьского района г.
Ставрополя.**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. №706 « Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», решением Ставропольской государственной Думы от 28.11.2012 г. №283 «Об утверждении Положения о порядке регулирования цен (тарифов), тарифов и надбавок на товары (работы, услуги), подлежащих регулированию органами местного самоуправления города Ставрополя», Постановлением администрации города Ставрополя СК от 28.04.2015 г. №789 «Об установлении на территории города Ставрополя единых предельных максимальных тарифов на оказание платных образовательных услуг муниципальными бюджетными и автономными учреждениями дополнительного образования детей, подведомственными комитету образования администрации города Ставрополя», приказом комитета образования администрации города Ставрополя от 22.10.2014 г. № 942-ОД «О порядке оказания платных образовательных услуг муниципальными бюджетными и автономными образовательными учреждениями города Ставрополя», приказом комитета образования администрации города Ставрополя от 02.11.2017 г. № 511-ОД « О внесении изменений в Порядок оказания платных образовательных услуг муниципальными бюджетными и автономными образовательными учреждениями г. Ставрополя утвержденный приказом комитетом образования администрации г. Ставрополя от 22.10.2014 г. №942-ОД «О порядке оказания платных образовательных услуг муниципальными бюджетными и автономными образовательными учреждениями г. Ставрополя», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. №1008, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления

детей и молодежи", Уставом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Дом детского творчества Октябрьского района г. Ставрополя (далее – МАУ ДО ДДТ).

Настоящее Положение разработано для регулирования отношений, возникающих между заказчиком, обучающимся и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования.

1.2 Предоставление платных услуг МАУ ДО ДДТ осуществляется в целях:

- наиболее полного удовлетворения потребностей населения;
- усиления экономической заинтересованности сотрудников;
- укрепления материально-технической базы.

2. Условия предоставления платных образовательных услуг

2.1 . Услуги не могут быть оказаны в рамках образовательных программ, финансируемых из бюджета;

2.2 . Услуги осуществляются работниками учреждения, как правило, за пределами основного рабочего времени.

2.3. Объем платных образовательных услуг, оказываемых учреждением, зависит от реального спроса на предполагаемые услуги.

3. Правила организации платных услуг

Настоящим Положением устанавливается порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения договоров на оказание платных работ и услуг.

3.1. Порядок заключения договоров.

Договор заключается между учреждением (исполнителем) и заказчиком (потребителем) услуг в 2-х экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика (потребителя).

Договор включает в себя:

- а) наименование исполнителя, юридический адрес, № лицензии;
- б) фамилию, имя, отчество заказчика (потребителя);
- в) сроки оказания услуг;
- г) перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты услуг;
- д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- е) обязанности, права исполнителя, заказчика (потребителя).
- ж) основания изменения, расторжения и ответственности сторон.
- з) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика (потребителя)

Договоры на оказание платных услуг заключаются с «заказчиками» услуг, т.е. родителями и законными представителями детей (от 3-х до 18 лет) и взрослыми - в качестве «потребителя» услуг.

3.2. Порядок расторжения и изменения условий договора.

Договор на оказание платных образовательных услуг может быть расторгнут:

- по соглашению сторон;
при нарушении, неисполнении условий договора;
по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления исполнителем заказчика. Изменение условий договора может быть проведено либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Трудовые соглашения.

С педагогическими работниками, специалистами, занимающимися оказанием платных образовательных услуг администрацией заключаются трудовые соглашения сроком на 1 учебный год.

Трудовые соглашения определяют обязанности администрации и работника по оказанию платных услуг, порядок и размеры, условия оплаты труда, условия расторжения соглашения, его изменения.

3.4 Организация работы по оказанию платных услуг.

Оказание платных услуг регламентируется приказом директора МАУ ДО ДДТ, трудовыми соглашениями, договорами с заказчиками услуг (потребителями).

4. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

4.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

4.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащения, соответствующего обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

4.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм психического и физического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

4.4. Сохранить место за Потребителем в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

4.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

5. Обязанности Заказчика

5.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, в том числе на возмещение коммунальных услуг (теплоснабжение, освещение, водоснабжение, вывоз ТБО).

5.2. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

- 5.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.
- 5.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношение к получению дополнительных образовательных услуг.
- 5.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 5.6. Возмещать ущерб, причиненным Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.7. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.
- 5.8. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий, расторгнув данный договор.
- 5.9. Посещать общие собрания.
- 5.10. Контролировать выполнение заданий, даваемых педагогом.
- 5.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.
- 5.12. Соблюдать установленный в учреждении порядок и режим.

6. Обязанности Потребителя

- 6.1. Посещать занятия, указанные в расписании.
- 6.2. Выполнять задания, предусмотренные дополнительной общеразвивающей программой.
- 6.3. Соблюдать общепринятые нормы поведения, изложенные в локальных актах Исполнителя.
- 6.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

7. Права Исполнителя и Заказчика

7.1. Исполнитель вправе:

Отказать Заказчику и Потребителю в заключение договора на новый срок по истечению действия настоящего договора , если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора;

7.2. Заказчик вправе:

Требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив её развития;
- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

7.3. Потребитель вправе:

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки; пользоваться имуществом Исполнителя,

необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренным расписанием.

8. Порядок оказания платных образовательных услуг

8.1. Платные образовательные услуги оказываются следующим образом:

согласовываются с Учредителем конкретные виды и наименование платных услуг;

издается приказ по учреждению об оказании платных образовательных услуг;

составляется и утверждается смета по платным услугам;

составляется и утверждается учебный план, расписание занятий по платным образовательным услугам. образовательная программа;

заключаются договоры с заказчиками, потребителями платных образовательных услуг;

заключается трудовой договор с исполнителями платных образовательных услуг.

исполнитель образовательных услуг комплекзует группу обучающихся в рамках объединения по интересам.

Реализация образовательной услуги осуществляется в соответствии с утвержденной программой, учебным планом и расписанием занятий.

Порядок оплаты платных образовательных услуг определяется Постановлением администрации города Ставрополя Ставропольского края от 28.04.2015 г. № 789 и приказом директора учреждения.

Стоимость образовательной услуги определяется сметой и утверждается (согласовывается) в порядке, определенным Учредителем.

9. Оплата труда работников за оказание платных образовательных услуг

9.1. Размер оплаты за оказание платных услуг устанавливается на основании калькуляции.

9.2. Заработная плата с начислениями на оплату труда педагогических работников составляет 55% цены услуги.

9.3. Оплата труда педагогических работников за оказание платных услуг производится за фактически отработанное количество часов в месяц.

9.4. Калькуляция и тариф образовательной услуги рассчитывается исходя из планового количества обучающихся в группе – 10 человек.

9.5. При превышении или уменьшении наполняемости группы заработная плата всех категорий персонала изменяется пропорционально коэффициенту наполняемости группы.

9.6. Фактическая наполняемость группы определяется исходя из фактической произведенной оплаты

9.7. Оплата труда административного, обслуживающего персонала производится согласно калькуляции, исходя из фактической наполняемости группы с учетом пункта 5 настоящего раздела.

10. Расходование внебюджетных средств

10.1. Расходование внебюджетных средств осуществляется по сметам, утвержденным директором.

10.2. Средства, поступающие от платных услуг за вычетом от прямых затрат распределяются по фондам, согласно действующему законодательству.

10.3. Полученный доход расходуется на основании сметы расходов:
развитие и совершенствование образовательного учреждения;
развитие материальной базы учреждения;
заработная плата сотрудникам по трудовым соглашениям.

Положение принято на общем собрании коллектива
«___»_____2021 г.